

## Hoofd taakorganisatie Informatie en Ondersteuning

<b>Functie</b>	<p>De functie vraagt om coördinerend vermogen op het gebied van informatie en ondersteuning. Je bent verantwoordelijk voor integraal informatiemanagement en het organiseren van ondersteuning binnen de stafsectie Bevolkingszorg. Het gaat om een dubbelfunctie: Je wordt in eerste instantie opgeroepen voor de functie Hoofd Taakorganisatie Informatie. Wanneer tijdens het incident blijkt dat er ook veel werkzaamheden op het terrein van ondersteuning worden gevraagd, wordt de collega pikethouder uit de andere regio opgeroepen voor de functie Hoofd Taakorganisatie Ondersteuning.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je bent verantwoordelijk voor het inrichten van de taakorganisatie Informatie en/of ondersteuning (afweging opschaling, alarmeren, faciliteiten en procedures opstarten)</li> <li>• Je geeft op afstand leiding aan de teamleider(s) of medewerkers van het proces Informatie en/of Ondersteuning (analyseren, interpreteren en (laten) controleren van informatie, debriefing verzorgen)</li> <li>• Je adviseert, informeert en rapporteert aan Algemeen Commandant Bevolkingszorg over informatiemanagement (informatie 'halen' en 'brengen') en/of Ondersteuning</li> </ul>
<b>Overige taken</b>	<p>We verwachten van je dat je een aantal andere taken vervuld, zoals overleg met andere piketfunctionarissen, meewerken aan evaluatie, bijscholing en oefeningen, bijwonen van vergaderingen, overleggen en bijeenkomsten voor piketgroepen.</p>
<b>Piketdiensten</b>	<p>Om de beschikbaarheid van de functie Hto Informatie en Ondersteuning in de stafsectie bevolkingszorg te kunnen waarborgen, ben je eens per 6 weken oproepbaar om deze functie te vervullen. Dit betekent dat je een week lang oproepbaar bent van maandag 09.00 tot maandag 09.00 uur.</p>
<b>Profiel</b>	<p>Je beschikt over een HBO denk- en werkniveau en bent werkzaam in één van de deelnemende gemeenten. Je kunt hoofd- en bijzaken goed scheiden en je hebt werkervaring binnen een gemeente. Het is een pre als je al ervaring hebt opgedaan in het werken in crisissituaties en bekend bent met de gemeentelijke crisisprocessen. Je bent in het bezit van een rijbewijs.</p>
<b>Competenties</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analytisch</li> <li>• Communicatief</li> <li>• Daadkrachtig</li> <li>• Leiderschap</li> <li>• Gericht op samenwerken</li> </ul>
<b>Vakbekwaam worden</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Basisopleiding crisisbeheersing</li> <li>• Opleiding Hoofd taakorganisatie Informatie en Ondersteuning (examen in ontwikkeling)</li> </ul>
<b>Vakbekwaam blijven</b>	<p>Je volgt het jaarlijks aanbod volgens de OTO-kalender, dit kan bestaan uit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Multidisciplinaire oefening</li> <li>• Processpecifieke training</li> <li>• Functiespecifieke training</li> <li>• Ofrissen basiskennis</li> <li>• Bijscholing vakinhoudelijk/actuele ontwikkelingen</li> </ul>
<b>Hoeveelheid uren OTO</b>	<p>Vakbekwaam worden: 20 – 30 uur eenmalig (examen nog in ontwikkeling)  Vakbekwaam blijven: 30 – 50 uur per jaar</p>
<b>Verantwoordelijkheid OTO-beleid</b>	<p>Bevolkingszorg Flevoland en Gooi en Vechtstreek</p>